

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 13 -14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 – GDPR

documento integrale

GENTILE SIG.RA/SIG.RE,

L'ASL Città di Torino La informa sulle finalità e le modalità di utilizzo dei Suoi dati personali nell'ambito delle proprie attività istituzionali. I dati personali che Le vengono richiesti sono indispensabili per l'erogazione e la gestione delle prestazioni sanitarie e sono utilizzati dal personale di questa Azienda nel rispetto del segreto professionale, del segreto d'ufficio e secondo i principi della normativa vigente in materia di protezione di dati, in particolare il Regolamento Europeo 2016/679, il Codice Privacy - D.lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.lgs. 101/2018, i provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ASL Città di Torino – sede Legale via San secondo, 29, Torino, nella persona del suo legale rappresentante.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati o Data Protection Officer (RPD o DPO) è la ditta Compliance Officer e Data Protection di Polito Dott.ssa Filomena, con sede a Cascina (PI), in via Modda 79.

Responsabili dei dati (RdS) sono tutti i Direttori delle strutture sanitarie di quest'ASL delegati dal Titolare

Autorizzati al trattamento sono tutti gli operatori formalmente a ciò preposti dal Titolare o dai suoi delegati.

NATURA/TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Un dato personale è qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

I dati soggetti a trattamento **possono** essere i seguenti:

- ✓ **Dati comuni** (es. nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, recapito telefonico, codice fiscale)
- ✓ **Dati appartenenti a categorie particolari** (es. dati relativi alla Sua salute, alle terapie in corso, all'anamnesi familiare - dati che rivelino la Sua origine etnica, la Sua vita e orientamento sessuale, le Sue convinzioni religiose/filosofiche, dati genetici e dati biometrici)

Sono dati particolari relativi alla salute o di tipo genetico anche una parte del corpo o una sostanza organica di una persona, i campioni biologici (in provette o in vitro) per effettuare esami o test diagnostici.

- ✓ **Dati giudiziari** (relativi a condanne penali o a reati o a connesse misure di sicurezza)

Per trattamento si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

BASE GIURIDICA E FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I suoi dati sono trattati al fine di fornirle le prestazioni socio-sanitarie di cui necessita, in regime di ricovero ospedaliero, in regime ambulatoriale, con assistenza domiciliare, residenziale o semiresidenziale nonché in regime di libera professione intramuraria.

Il trattamento dei Suoi dati personali da parte dell'ASL Città di Torino avviene in quanto è previsto e consentito da una norma di legge, per "finalità di cura" e/o per finalità di interesse pubblico rilevante; **dunque, di norma, non è necessario che lei presti il suo consenso per il trattamento.** In particolare, le finalità di questa Azienda, per cui è implicito il suo consenso sono le seguenti:

- tutela della salute e dell'incolumità fisica (ossia attività di prevenzione, diagnosi, assistenza, terapia)

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 13 -14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 – GDPR

documento integrale

sanitaria o sociale e riabilitazione), anche nell'ambito di percorsi di cura integrati che coinvolgano altri soggetti o altre strutture sanitarie, pubbliche o private;

- tutela della salute e dell'incolumità fisica di terzi e della collettività;
- tutela socio – assistenziale e interventi di rilievo sanitario a favore di soggetti bisognosi, non autosufficienti o incapaci;
- adempimenti amministrativi, gestionali e contabili, correlati alle predette attività ed ad altri compiti istituzionali delle aziende sanitarie e/o connessi ad obblighi di legge (es. accettazione, prenotazione di visite ed esami, registrazione delle esenzioni, compilazione "cartella clinica", refertazione);
- attività legate alla fornitura di beni o servizi all'utente per la salvaguardia della salute (es. fornitura di ausili e protesi);
- attività di certificazione medico-legale;
- attività epidemiologica e statistica in adempimento ad obblighi di legge;
- attività di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria in adempimento ad obblighi di legge;
- gestione di esposti/lamentele/contenziosi;
- tutela in giudizio dell'ASL;
- altri eventuali adempimenti previsti da norme di legge o regolamento.

• TRATTAMENTI CHE RICHIEDONO ESPlicito CONSENSO

Altri trattamenti di "dati personali" in particolare relativi alla salute sono effettuati da questa ASL solo se la persona interessata presta il suo consenso, dopo aver ricevuto adeguate informazioni circa le modalità di trattamento. Sono a titolo di esempio, i trattamenti:

- tramite Dossier Sanitario;
- tramite Fascicolo Sanitario Elettronico (il consenso è necessario per la consultazione);
- per fini di formazione, studio e/o ricerca scientifica anche nell'ambito delle sperimentazioni cliniche;
- per attività di medicina predittiva;
- di dati genetici (per effettuare test genetici con finalità di prevenzione, diagnosi e cura delle patologie di natura genetica);
- di dati biometrici (es. l'immagine facciale o i dati dattiloscopici quando gli stessi sono trattati attraverso un dispositivo tecnico specifico che consente l'identificazione univoca o l'autenticazione di una persona);
- mediante utilizzo di immagini, riprese e video per scopi di diagnosi, cura, didattica e ricerca;
- di dati nell'ambito della tele assistenza/telemedicina al fine di consentire la trasmissione a distanza di tracciati e immagini, anche tramite un collegamento bidirezionale con altre strutture;
- ai fini della implementazione dei sistemi di sorveglianza sanitaria/registri di patologia salvo che detti trattamenti non siano disposti da norma di legge;
- attraverso l'utilizzo di applicazioni informatiche messe a disposizione dall'ASL a servizio dell'utente (app mediche, consegna del referto on line, scelta e revoca del medico on line)

Per i suddetti trattamenti, come sopra indicato, è necessario un specifico consenso scritto o documentabile

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 13 -14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 – GDPR

documento integrale

attraverso un sistema informatico, che Lei può successivamente anche revocare.

CONFERIMENTO DEI DATI

Ad eccezione di eventuali obblighi di legge, il conferimento dei dati personali richiesti da parte dell'ASL Città di Torino è facoltativo, ma risulta necessario al pieno raggiungimento delle finalità sopra enunciate. Fatta eccezione per le prestazioni urgenti e/o disposte per legge, il rifiuto di comunicare in tutto o in parte i suoi dati personali o la successiva richiesta di cancellarli potrebbe impedire, o comunque comportare gravi difficoltà nel fornirle adeguata assistenza sanitaria, in quanto dati incompleti o mancanti comportano alta possibilità di errore e l'impossibilità da parte del personale addetto di gestire l'attività a cui è preposto.

MODALITA' DI TRATTAMENTO E TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei dati all'interno di questa ASL avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei suoi dati e può essere effettuato sia tramite supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici informatici o tecnico-scientifici. Sono poste in atto adeguate misure organizzative, fisiche e logistiche idonee a garantire la sicurezza e a scongiurare eventuali violazione di dati (perdita, distruzione o accesso non autorizzato) – c.d. data breach -.

L'ASL tratta i Suoi dati nel rispetto del principio di "minimizzazione" e pertanto gli stessi sono trattati soltanto se pertinenti e indispensabili alle specifiche finalità istituzionali per le quali sono raccolti e per le quali Lei è stato informato/a.

I Suoi dati sono trattati da personale a ciò autorizzato dal Titolare del trattamento o da un suo delegato. Possono essere dipendenti dell'ASL o altri soggetti che collaborano con l'Azienda (ad es. medici in formazione specialistica, tirocinanti, consulenti, operatori di ditte/associazioni con i quali vige regolare rapporto contrattuale, ecc.). Tutti gli operatori sono comunque tenuti al segreto professionale/segreto d'ufficio e al rispetto della normativa di legge per quanto attiene la riservatezza dei dati trattati.

I Suoi dati sono conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per cui sono raccolti, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge, in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto di quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. Massimario di scarto). Il Massimario di scarto di questa ASL, qui integralmente richiamato, è disponibile nella sezione del sito aziendale www.aslcittaditorino.it. "Amministrazione Trasparente/Atti amministrativi generali".

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati personali in ambito sanitario possono essere oggetto di comunicazione per le finalità istituzionali e nei limiti consentiti dalla normativa. I dati forniti potranno essere comunicati nelle sole parti essenziali, per ottemperare ad obblighi e finalità amministrative, ispettive, investigative, e/o di legge degli organismi preposti, a soggetti pubblici e privati, enti ed istituzioni per il raggiungimento delle rispettive finalità.

Si riportano alcuni soggetti a cui ASL può o deve comunicare i suoi dati:

- Soggetti pubblici (Azienda Sanitaria di residenza se diversa da quella di accesso, altre aziende sanitarie, enti sanitari)
- Soggetti privati (strutture sanitarie private, privati accreditati SSR, residenze sanitarie anziani) coinvolti nel percorso diagnostico – terapeutico;
- Regione Piemonte o altra Regione di residenza (se diversa) per finalità amministrative di competenza regionale;

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ART. 13 -14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 – GDPR

documento integrale

- Comune di residenza;
- Servizi Sociali dei Comuni per le attività connesse all'assistenza di soggetti deboli;
- Forze dell'Ordine e Autorità Giudiziaria;
- Soggetti qualificati ad intervenire in controversie in cui è parte l'Azienda (compagnie assicurative, legali e consulenti, ecc);
- Medici di Medicina Generale/Pediatri di Libera Scelta, quando previsto;
- INPS/INAIL;
- soggetti terzi esterni che svolgono attività di trattamento dei dati personali per conto della Azienda, nominati espressamente "Responsabili del trattamento" con apposito contratto;
- altri soggetti che siano stati formalmente autorizzati (es. Ricercatori, docenti);
- altri soggetti nei casi previsti da norma di legge o di regolamento.

Al di fuori delle suddette categorie di soggetti, la comunicazione a terzi di dati personali conservati presso questa ASL potrà avvenire, a seguito dell'esercizio del diritto di accesso agli atti amministrativi o accesso civico generalizzato, esclusivamente nel rispetto dei limiti, delle modalità e delle forme previsti dalla L. 241/90 e s.m.i. e del D.lgs. 33/2013 e s.m.i., la cui applicazione si configura attività di rilevante interesse pubblico.

I dati relativi al Suo stato di salute non possono essere diffusi.

I risultati di studi e ricerche sono diffusi unicamente assicurando l'anonimato degli interessati.

TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI EXTRA UE

È possibile che i dati personali siano trasferiti verso Paesi terzi, anche esterni all'Unione Europea, se ciò è previsto da un obbligo di legge oppure in assolvimento di obblighi contrattuali verso un soggetto nominato dall'ASL, quale Responsabile del trattamento, ovvero nell'ambito di attività di ricerca e sperimentazione. I trasferimenti verso Paesi extra UE saranno effettuati soltanto nel pieno rispetto della normativa, anzitutto verificando se quel Paese offra un livello adeguato di protezione dei dati personali; in mancanza di tale requisito il Titolare o il Responsabile del trattamento attuerà le garanzie a tutela dell'interessato previste dalla normativa stessa (tra cui, in alcuni casi, la richiesta di consenso al trasferimento).

PROFILAZIONE

L'ASL Città di Torino, considerate anche le sue finalità istituzionali, sulla base dei dati conferiti non effettua profilazione degli utenti a fini di marketing o per scopi promozionali commerciali.

Ogni altra attività di profilazione viene svolta unicamente per finalità inerenti al servizio sanitario, quali ad esempio campagne di screening, indagini epidemiologiche, ecc.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei può esercitare sui suoi dati, con le limitazioni previste dall'art. 23, e nel rispetto della normativa nazionale vigente, i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR 2016/679:

- diritto di accesso (art.15), fatte salve le limitazioni previste per legge
- diritto di rettifica (art.16),
- diritto alla cancellazione (art. 17) fatte salve le limitazioni previste per legge

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ART. 13 -14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 – GDPR

documento integrale

- diritto di limitazione del trattamento (art.18), nei casi previsti per legge
- diritto connesso all'obbligo del titolare di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazioni di trattamento (art.19),
- diritto alla portabilità dei dati (art. 20), nei casi previsti per legge
- diritto di opposizione (art. 21), fatte salve le limitazioni previste per legge
- diritto di non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione (art.22), che produca effetti giuridici o incida significativamente sulla sua persona, fatte salve le limitazioni previste per legge (es. trattamenti per finalità di prevenzione, screening)

Inoltre, Lei ha:

- il diritto di scegliere a chi comunicare le informazioni sul proprio stato di salute e di non rendere nota la propria presenza in reparto a soggetti terzi, in caso di ricovero presso le strutture ospedaliere dell'ASL Città di Torino o di accesso al Pronto Soccorso;
- il diritto di revocare il consenso, limitatamente ai casi per cui il trattamento è basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità, ferma restando la liceità del trattamento effettuato antecedentemente alla revoca.

MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Al Titolare ed al Responsabile della Protezione Dati (RPD) Lei potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR 2016/679, così come previsto dall'art. 12 del GDPR 2016/679, attraverso l'invio di una richiesta, ad uno dei seguenti indirizzi di posta:

protocollo@pec.aslcittaditorino.it. (PEC), urp@aslcittaditorino.it, dpo@aslcittaditorino.it. (RPD), secondo le modalità previste per la trasmissione telematica delle istanze alle pubbliche amministrazioni.

A tal fine, Le consigliamo di utilizzare il modello pubblicato nella sezione "Privacy" del sito web www.aslcittaditorino.it.

In caso di illecito trattamento o di mancata risposta da parte del Titolare o del RPD, Lei può presentare reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (i cui recapiti sono rinvenibili sul sito www.garanteprivacy.it)

NOTE FINALI

Questo documento è pubblicato nella sezione "Privacy" del sito web www.aslcittaditorino.it, ma è anche disponibile presso ciascuna delle strutture dell'ASL Città di Torino.

Presso le varie strutture dell'ASL Le potrà essere consegnato e fatto firmare per presa visione un estratto di questo documento che ne riassume il contenuto.

Qualora avesse bisogno di ulteriori delucidazioni, non esiti a richiedere chiarimenti agli operatori dell'ASL, oppure al Responsabile dei Dati di Struttura o al Responsabile per la Protezione dei Dati o al Titolare.